**VIŠJA STROKOVNA ŠOLA ZA GOSTINSTVO IN TURIZEM MARIBOR**

*(velikost pisave 14/krepko)*

**Predvideni NASLOV PROJEKTNEGA DIPLOMSKEGA DELA**

*(velikost pisave 18/krepko)*

*(****POMEMBNO:*** *Naslov je sestavljen iz skupnega naslova projekta ter navedbo dela projekta (1/2) in naslovom, ki je vezan na področje dela posameznega študenta.*

*Primer: ORGANIZACIJA IN IZVEDBA PRIREDITVE AMBASADOR GOSTOLJUBJA 2019: 1/2: Janez Kovač: ORGANIZACIJA IN PROMOCIJA PRIREDITVE)*

*2/2: Janja kovačič: MODERIRANJE PRIREDITVE*

*(Vsi udeleženi študenti v projektu oddajo eno (skupno) dispozicijo.)*

**DISPOZICIJA PROJEKTNEGA DIPLOMSKEGA DELA**

*(velikost pisave 14/krepko)*

**Mentor, mentorica: Ime in priimek študenta**

*(zapisana imena vseh sodelujočih študentov)*

**Somentor-ji, somentorica-e:**

*(velikost pisave 14/krepko)*

**Kraj, leto**

*(velikost pisave 14/krepko)*

**1 TEMA IN OBSEG PROJEKTNEGA DIPLOMSKEGA DELA (skupno za vse člane)**

Strokovno področje in strokovni izziv:

V tej točki se na kratko predstavi osnovna tema projektnega diplomskega dela in vsa področja dela, na katera se nanaša nastajanje in izvedba projekta.

**2 NAMEN PROJEKTNEGA DIPLOMSKEGA DELA (skupno za vse člane)**

Napotek: namen naj zajema vsaj 300 besed ali približno pol strani. Opis **namena** projektnega dela pove, **zakaj smo se za izvedbo projekta odločili.** Navede se ključni namen projektnega diplomskega dela – razloži se nastanek ideje za projekt (natančneje se opredeli in ovrednoti ideja projekta).

**3 CILJI PROJEKTNEGA DIPLOMSKEGA DELA (skupno za vse člane)**

Napotek: Pri **ciljih** navedemo, kaj želimo doseči oziroma kaj bo rešitev našega strokovnega problema prinesla. Zapišemo 2 do 4 cilje na posamezno področje/študenta. Vsak cilj se mora nanašati na **pripravo oz. izvedbo projekta**, biti mora merljiv, dosegljiv, **logičen** in takšen, da se ga da **preveriti**. Cilji so zastavljeni na način, da bo z njimi mogoče preverjati uspešnost realizacije dogodka (npr. število udeležencev dogodka, določena medijska prepoznavnost ipd.).

Nasvet: cilje opredelimo konkretno: **predlagati, ovrednotiti, oceniti, podati, pripraviti, izdelati, oblikovati** … Izogibajmo se preveč splošnim opredelitvam: obravnavati, ukvarjati se, spremljati, ugotoviti …

JANEZ KOVAČ:

C1: ...

C2: ...

C3: ...

JANJA KOVAČIČ:

C1: ...

C2: ...

C3: ...

**4 TEORETIČNA IZHODIŠČA (skupno za vse člane)**

S pomočjo literature in virov predstavite teoretična izhodišča.

Primer: Peka velikonočne potice v Restavraciji Sedem (kaj je potica – definicija, vrste potice in peke, oblike in način prezentacije, postrežbe, osnovni recept ipd., kaj je Velika noč – definicija in opis, tipične jedi ipd.)

**5 NAČRTOVANJE PROJEKTA (skupno za vse člane)**

Opiše se dogodek, navedejo se predvideni kraj, čas, prostor izvedbe, število sodelujočih v projektu ter število pričakovanih udeležencev dogodka.

**5.1 Predstavitev projektne skupine** – predstavi se člane projektne skupine in se natančno opredeli avtorski prispevek posameznega člana projektne skupine (vezano na njegov podnaslov diplomskega dela) ter doda organigram projekta*.*

JANEZ KOVAČ:

JANJA KOVAČIČ:

**5.2 Časovnica projekta** – podrobnejši časovni potek izvedbe projekta

a) skupna časovnica projekta

b) opredeljene aktivnosti posameznih članov teama

JANEZ KOVAČ

JANJA KOVAČIČ

**5.3 Način kontrole poteka projekta**

JANEZ KOVAČ:

JANJA KOVAČIČ:

**5.4 Morebitne omejitve in krizni načrt**

Zapišemo prednosti, slabosti, priložnosti in nevarnosti (SWOT), ki nas lahko doletijo pri pripravi, izvedbi in zaključku projekta.

**6 FINANCIRANJE PROJEKTA – SKUPNA SPLOŠNA FINANČNA SHEMA PROJEKTA (skupno za vse člane)**

V točki *Financiranje projekta* se napove, kdo in kako bo projektno diplomsko delo financiral, upošteva se morebitni najem prostorov, inventarja, fiksne in variabilne stroške, stroške dela, poudari se, ali se bo za izvedbo projekta uporabljalo šolske prostore ali prostore izbranega podjetja.

**7 SESTAVA POGLAVIJ – KAZALO**

1. **UVOD**

**1.1 Tema in obseg projektnega diplomskega dela**

* 1. **Namen projektnega diplomskega dela**
  2. **Opredelitev ciljev projekta**

1. **TEORETIČNA IZHODIŠČA**
2. **NAČRTOVANJE PROJEKTA**
   1. **Predstavitev projektne skupine**
   2. **Časovnica projekta**
   3. **Načini kontrole poteka projekta**
   4. **Morebitne omejitve in krizni načrt**
   5. **Financiranje projekta**
3. **IZVEDBA PROJEKTA IN PREDSTAVITEV LASTNEGA DELA**

**Osnovni podatki izvedbe** *(kraj, čas, prostor, opis dogodka, število sodelujočih ...)*

1. **EVALVACIJA IZVEDBE PROJEKTA** 
   1. **Analiza rezultatov celotnega projekta**
   2. **Analiza rezultatov lastnega dela projekta**

(analiza finančnega načrta, ocena zastavljenih ciljev, ocena zastavljene časovnice, ocena uporabe kriznega načrta)

1. **ZAKLJUČEK**
2. **VIRI**

**PRILOGE**

**6 PREDVIDEN SEZNAM VIROV IN LITERATURE**

Napotek: Vire navajamo v skladu z *Navodili za navajanje virov*, ki so dostopna na spletni strani VSGT Maribor. Predlagamo, da se uporabljajo viri, ki so predvidoma mlajši od 5 let. Nalogi daje težo uporaba tuje literature in virov. Vsaj polovica vseh naštetih virov mora biti pisnih virov (ne elektronskih).